Kielce, dnia 15.05.2018r.

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

Zakład Doskonalenia Zawodowego w Kielcach ul. Paderewskiego 55 zaprasza do złożenia oferty na

**„Zakup artykułów na potrzeby organizacji poczęstunku na dodatkowe szkolenia”**

w celu realizacji projektu „Kompleksowe wsparcie aktywności zawodowej osób powyżej 29 roku życia z terenu województwa świętokrzyskiego (3 edycja)”
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

1. Zakres rzeczowy dostawy został określony w charakterystyce przedmiotu zamówienia, która stanowi integralną część zaproszenia.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Wygrany wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawi szczegółową charakterystykę oferowanego przedmiotu zamówienia wraz z cenami jednostkowymi.
4. Oferty należy składać na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do Zaproszenia, **do dnia 2018-05-21 do godz. 10:00,** w wybranej przez Wykonawcę formie:
	1. osobiście, kurierem lub pocztą:

**na adres sekretariatu Biura Zarządu ul. Śląska 9, 25-328 Kielce**

1. Oferta winna być złożona w zamkniętej kopercie z opisem:

**„Zakup artykułów na potrzeby organizacji poczęstunku na dodatkowe szkolenia”**

**NIE OTWIERAĆ przed 2018-05-21, godz. 10:00**

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest 100% cena.
2. Przedmiot zamówienia należy dostarczyć w terminie i miejsca wskazane w charakterystyce przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający dokona zapłaty na podstawie faktur/rachunków, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturach/rachunkach w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury/rachunku. Dopuszczalne jest fakturowanie częściowe zgodnie z poszczególnymi dostawami.
4. W razie wątpliwości proszę o kontakt e-mailowy jjakobik@zdz.kielce.pl lub telefoniczny 41/ 366-47-91 w. 130, 131. Osoba do kontaktu: Jowita Stachura-Jakóbik.

**mgr Jowita Stachura-Jakóbik**

gł. specjalista ds. zamówień publicznych
i kontraktowania wydatków

**Załączniki:**

1. Charakterystyka przedmiotu zamówienia

2. Formularz ofertowy

3. Wzór umowy

**Załącznik nr 1**

**CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Zakup artykułów na potrzeby organizacji poczęstunku

 dla Uczestników/Uczestniczek Projektu
„Kompleksowe wsparcie aktywności zawodowej osób powyżej 29 roku życia z terenu
województwa świętokrzyskiego (3 edycja)”

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa | jednostka miary | ilość |
| **Artykuły spożywcze** |
|  | Kawa rozpuszczalna: Jacobs Velvet lub Nescafe Sensazione Creme, opakowanie 200g. | sztuka | 362 |
|  | Herbata SAGA owocowa (różne smaki), opakowanie 25 saszetek | opakowanie | 121 |
|  | Herbata czarna: Lipton Yellow Label / ekspres lub Dilmah Premium Tea; opakowanie 100 saszetek ze sznureczkiem i zawieszką | opakowanie | 90 |
|  | Cukier, opakowanie 1kg  | kg | 241 |
|  | Kawa mielona Jacobs Kronung, opakowanie 500 g  | sztuka | 145 |
|  | Woda mineralna gazowana, Żywiec Zdrój lub Nałęczowianka; butelka 0,5l | sztuka | 4525 |
|  | Woda mineralna niegazowana, Żywiec Zdrój lub Nałęczowianka; butelka 0,5l  | sztuka | 4525 |
|  | Mleko UHT 2% lub 3,2%, karton 1l, Łaciate; temp. przechowywania - pokojowa | sztuka | 603 |
|  | Ciastka różne rodzaje: kruche, pierniki, wafle i tp. np. EMMA, SKAWAopakowanie max.1,50 kg | kg | 603 |
| **Materiały do organizacji poczęstunku** |
|  | Czajnik bezprzewodowy elektryczny marki Zelmer, poj. 1,7l, moc min.2400W | sztuka | 9 |
|  | Serwetki gastronomiczne, opakowanie 500 szt. | opakowanie | 48 |
|  | Talerzyk jednorazowy Ø 18cm, opakowanie 100szt.  | opakowanie | 60 |
|  | Łyżeczki jednorazowe małe, opakowanie 100szt. | opakowanie | 60 |
|  | Kubki do napojów zimnych poj.250 ml, opakowanie 100szt. | opakowanie | 121 |
|  | Kubki kartonowe poj. 250ml do napojów gorących, opakowanie 100szt. | opakowanie | 121 |
|  | Mieszadełka, opakowanie 1000szt. | opakowanie | 12 |

**Termin ważności artykułów spożywczych:** poz. 1-7- m.in. 6 miesięcy

 poz. 8-9 – min. 3 miesiące

**Dostawa:** Okres dostawy od maja 2018 do 30 czerwca 2019r., partiami (maksymalnie 2 dostawy do każdej jednostki) w ciągu 5 dni od daty otrzymania zamówienia z Biura Projektu do 9 jednostek organizacyjnych wg rozdzielnika.

**Miejsce dostawy:** Jednostki terenowe ZDZ w Kielcach:

1. Kielce, ul. Paderewskiego 55,
2. Skarżysko-Kamienna, ul. Metalowców 54,
3. Końskie, ul. Piłsudskiego 82,
4. Starachowice, ul. Kwiatkowskiego 4,
5. Ostrowiec Św., ul. Furmańska 5,
6. Włoszczowa, ul. Młynarska 56,
7. Sandomierz, ul. Mickiewicza 51B,
8. Opatów, ul. Ćmielowska 4,
9. Busko-Zdroju, ul. Wojska Polskiego 31.

**Załącznik nr 2**

……………………………………….

 Pieczęć Wykonawcy

**O F E R T A C E N O W A**

Nawiązując do zaproszeniana:

**„Zakup artykułów na potrzeby organizacji poczęstunku na szkolenia”**

w celu realizacji projektu pn. „Kompleksowe wsparcie aktywności zawodowej osób powyżej 29 roku życia
z terenu województwa świętokrzyskiego (3 edycja)”

Oferuję realizację przedmiotu zamówienia za:

**ogółem za cenę brutto razem:** …................................ zł

**słownie**: .............................................................................................................................................

Dane dotyczące Wykonawcy:

osoba upoważniona do podpisania umowy:………………………………………

nazwa wykonawcy ……………………………………………………………………………..

Numer telefonu: .…/ …………………… Numer faksu: .…/ .................................... Numer REGON: ..........................................Numer NIP: ..........................................

Adres kontaktowy email: ……………………………………………

* oświadczam, że cena brutto obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia, w tym koszty transportu w miejsca wskazane w charakterystyce przedmiotu zamówienia,
* oświadczam, że posiadam stosowne uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności objętej Zaproszeniem,
* zobowiązuję się do podpisana umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego,
* oświadczam, że uzyskałem od Zamawiającego wszelkich informacji niezbędnych do rzetelnego sporządzenia niniejszej oferty zgodnie z wymogami określonymi w Zaproszeniu,
* oświadczam, że zapoznałem się z treścią Zaproszenia i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uznaje się za związanego określonymi w nim zasadami, przez okres 30 dni od daty złożenia oferty,

......................................... dnia .........................................

…………………………………………………………………

imię i nazwisko, podpis osoby/ osób upoważnionych do składania oświadczeń woli

**Załącznik nr 3**

**WZÓR UMOWY**

**Nr …/ZP/2018/KW3**

Zawarta w dniu ……… 2018 roku w Kielcach pomiędzy:

##### **Zakładem Doskonalenia Zawodowego** w Kielcach ul. Paderewskiego 55, 25-950 Kielce, wpisanym do **rejestru przedsiębiorców** **w** Sądzie Rejonowym w Kielcach Wydział X Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod **numerem KRS 0000067987,** NIP 657-000-88-69 REGON 000512562

reprezentowanym przez:

1. mgr inż. Jerzego Wątrobę – Prezesa Zarządu
2. mgr Joannę Ząbek – Członka Zarządu

zwanym dalej w treści Umowy **Kupującym**

a

**………**

zwanym w treści umowy **Sprzedawcą**

o następującej treści:

**§ 1**

1. Sprzedawca sprzedaje a kupujący kupuje artykuły spożywcze i materiały do organizacji poczęstunku, zwane dalej artykułami, w ilościach, rodzajach i dostawie wskazanych w charakterystyce przedmiotu zamówienia określonych w załączniku nr 1 Zaproszenia.
2. Celem dostawy artykułów jest realizacja projektu „Kompleksowe wsparcie aktywności zawodowej osób powyżej 29 roku życia z terenu województwa świętokrzyskiego (3 edycja)”.

**§ 2**

1. Sprzedawca dostarczy artykuły:

Okres dostawy od maja 2018 do 30 czerwca 2019, partiami (maksymalnie 2 dostawy do każdej jednostki)) w ciągu 5 dni od daty otrzymania zamówienia z Biura Projektu do 9 jednostek organizacyjnych ZDZ wg rozdzielnika otrzymanego z Biura Projektu.

Miejsce dostawy: jednostki terenowe ZDZ w Kielcach wg wykazu poniżej:

1. Kielce, ul. Paderewskiego 55,
2. Skarżysko-Kamienna, ul. Metalowców 54,
3. Końskie, ul. Piłsudskiego 82,
4. Starachowice, ul. Kwiatkowskiego 4,
5. Ostrowiec Św., ul. Furmańska 5,
6. Włoszczowa, ul. Młynarska 56,
7. Sandomierz, ul. Mickiewicza 51B,
8. Opatów, ul. Ćmielowska 4,
9. Busko-Zdroju, ul. Wojska Polskiego 31.

zgodnie ze szczegółową charakterystyką przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do Zaproszenia).

1. Za dzień wydania Kupującemu artykułów określonych w § 1 ust.1 uważa się dzień, w którym zostały one odebrane przez Kupującego w Miejscu Dostawy.
2. Sprzedawca zapewni takie opakowanie artykułów, jakie są wymagane, by nie dopuścić do ich uszkodzenia lub pogorszenia ich jakości w trakcie transportu i składowania.
3. Sprzedawca umożliwi Kupującemu sprawdzenie artykułów w celu przeprowadzenia procedury odbioru w Miejscu Dostawy. Sprawdzenie artykułów będzie polegało na upewnieniu się, że są one wolne od wad fizycznych, a w szczególności, że odpowiadają one opisowi przedmiotu zamówienia zawartemu w Zaproszeniu.
4. Odbiór jakościowy i ilościowy nastąpi w dniu dostawy, na podstawie dokumentu sporządzonego przez Sprzedawcę, określającego nazwę i ilość przedmiotu zamówienia.
5. Dokument, o którym mowa w ust.5 wymaga akceptacji Kupującego.

**§ 3**

1. Strony ustalają wynagrodzenie za przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 1 w kwocie: **….** zł bruttosłownie: …
2. Wynagrodzenie określone w ust.1 obejmuje koszty transportu, o którym mowa w § 2 ust. 1.
3. Kupujący dokona zapłaty na podstawie faktury/rachunku oraz podpisanego protokołu odbioru dostawy/WZ przez Zamawiającego, przelewem na konto Sprzedawcy wskazane na fakturze/rachunku w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury/rachunku. Dopuszczalne jest fakturowanie częściowe zgodnie z poszczególnymi dostawami.
4. Kupujący dokona zapłaty za faktycznie dostarczone ilości przedmiotu zamówienia wg cen jednostkowych przedstawionych przez Sprzedawcę w dniu podpisania umowy.
5. Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe. Faktury/rachunki będą dostarczane po każdej dostawie.

**§ 4**

* 1. Sprzedawca udziela rękojmi na przedmiot zamówienia dotyczący urządzeń elektrycznych, o którym mowa
	w § 1 ust.1 na okres 24 miesięcy liczony od dnia dostawy, a na środki spożywcze na okres 6 miesięcy.
	2. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w artykułach w chwili dokonania odbioru przez Kupującego jak i wszelkie inne wady fizyczne artykułów powstałe po ich odbiorze, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania rękojmi.
	3. W ramach rękojmi, Sprzedawca odbierze artykuły wadliwe z miejsca dostawy, a następnie dostarczy
	w to miejsce artykuły naprawione lub wolne od wad. Sprzedawca dokona powyższego odbioru i zwrotu na własny koszt. Czas naprawy lub wymiany na wolny od wad wynosi 7 dni. W przypadku niedokonania naprawy w wyznaczonym terminie Sprzedawca dokona wymiany artykułów na wolne od wad.

**§ 5**

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Sprzedawcę Kupujący może naliczyć karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
	1. za opóźnienie w dostawie artykułów w wysokości 1% ceny z § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
	2. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 1% ceny z § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
	3. za odstąpienie od umowy przez Kupującego z przyczyn leżących po stronie Sprzedawcy w wysokości
	20% ceny, o której mowa w § 3 ust.1.
	4. za niedostarczenie artykułów zgodnych z charakterystyką przedmiotu zamówienia 200 zł za każdy przypadek.
2. O nałożeniu kary umownej, jej wysokości i podstawie jej nałożenia Kupujący będzie informował Sprzedawcę pisemnie w terminie 14 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę nałożenia kary.
3. Sprzedawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty należnych kar umownych z kwoty ceny określonej
w wystawionej przez niego fakturze/rachunku.
4. Kupujący zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kary umownej.

**§ 6**

1. Kupującemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Sprzedawcę obowiązków, a w szczególności w przypadku:
	1. opóźnienia w dostawie trwającej ponad 7 dni,
	2. opóźnienia w wymianie wadliwych materiałów trwającej ponad 7 dni.
2. W przypadkach, o których mowa w ust.1 Kupujący może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia informacji o zaistnieniu zdarzenia będącego podstawą odstąpienia. Sprzedawca ma prawo do wynagrodzenia za artykuły dostarczone zgodnie z umową do dnia odstąpienia od umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno mieć formę pisemną.

**§ 7**

Zważywszy na fakt, że przedmiot umowy ma być sfinansowany ze środków pochodzących z funduszy Unii Europejskiej, Zakład Doskonalenia Zawodowego zastrzega sobie możliwość ograniczenia zakresu dostawy, jeżeli z przyczyn niezależnych od Zakładu Doskonalenia Zawodowego wysokość środków na sfinansowanie zamówienia zostanie zmniejszona. W przypadku zmniejszenia zakresu dostawy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie
w wysokości proporcjonalnej do ilości zrealizowanej dostawy i zrzeka się dochodzenia roszczeń odszkodowawczych związanych z ograniczeniem zakresu dostawy.

**§ 8**

Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.

**§ 9**

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Kupującego.

**§ 10**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Integralne części niniejszej umowy stanowi oferta Sprzedawcy i Zaproszenie do składania ofert.

**§ 11**

Umowa niniejsza sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

**SPRZEDAWCA KUPUJĄCY**